

*Commune de Lentilly, 7 000 habitants dans l’ouest lyonnais, recrute un/une:*

**Responsable du Centre Technique**

Cadre d’emplois des techniciens

Placé sous l’autorité du Directeur des Services Techniques

**Missions** :

* Organiser et encadrer les agents du Centre Technique Municipal pour la maintenance et l’entretien des équipements de la commune en effectuant les travaux en régie interne ou par l’intermédiaire d’entreprises extérieures en cas de nécessité
* Planifier et organiser les missions quotidiennes des agents sous sa responsabilité (bâtiments, voiries, espaces verts …)
* Gestion et participation des astreintes pour le personnel concerné
* Gestion et suivi budgétaire tournée vers l’optimisation des ressources
* Coordonner et contrôler les travaux en cours
* Détecter les dysfonctionnements dans les bâtiments ou sur la voirie
* Assurer la maintenance des installations (tous corps d’état) des bâtiments communaux
* Assurer un suivi du patrimoine technique
* Assurer les interventions avec les différents corps d’état (électricité, plomberie, ventilation, serrurerie, menuiseries intérieures et extérieures …) en fonction du planning du service,
* Suivre les demandes de travaux
* Elaborer les propositions de travaux et les devis associés, gérer en conséquence l’approvisionnement en matériel et accessoires nécessaires
* Concevoir des projets d’espaces verts (fleurissement, aménagement paysagé dans le respect de la logique du développement durable)

**Profil :**

* Recrutement par concours
* Expérience sur un poste similaire souhaitée
* Maîtrise de l’environnement et du fonctionnement des collectivités territoriales
* Expérience avérée en management,
* Exigences en matière de résultats obtenus dans le suivi des services opérationnels.
* Gestion des priorités, des urgences.
* Autonomie et capacité d'initiative.
* Qualités relationnelles et esprit d'équipe.
* Rigueur et qualités organisationnelles.
* Fermeté, initiative, diplomatie.
* Disponibilité
* Discrétion professionnelle
* Pratique des outils bureautique. Une connaissance du progiciel ATAL serait un plus
* Permis poids lourd souhaité

Autres particularités :

* Contraintes horaires : astreinte et travail occasionnel en soirée et le week-end.
* Rémunération statutaire + prime annuelle + titre restaurant + régime indemnitaire
* Commune adhérente au CNAS (Comité Nationale d’Action Sociale)

Poste à pourvoir très rapidement :

Adresser lettre de candidature et curriculum vitae dans les meilleurs délais à:

* Madame le Maire – 15 Rue de la mairie – 69210 LENTILLY